

招聘启事

温氏食品集团股份有限公司（简称“温氏股份”），创立于1983年，现已发展成一家以畜禽养殖为主业，以食品加工、现代农牧装备、动保业务、金融投资等为配套业务的现代化大型农牧企业集团。2015年11月2日，温氏股份在深交所挂牌上市（股票代码：300498）。

广东温氏佳味食品有限公司是温氏股份旗下一家以畜禽深加工及销售为主营业务的三级子公司，现有2家食材业务公司，1家零售业务公司和1家零食业务公司，业务遍布港澳、华南、华东、华中及华北地区，员工300余人。

零售业务公司位于广州市荔湾区。公司扎根粤港澳大湾区市场，以开拓中式熟食连锁专营店为主要发展方向。现因业务发展需要，招聘下列岗位（除特别说明外，工作地点均位于广州市荔湾区）。

一、供应链专员（招聘人数3人）

岗位职责：

- 1、制定原料与物资的采购计划，合法合规组织实施采购工作；
- 2、接收并统计门店订单，准确下达并协调完成当期生产任务；
- 3、合理规划城配线路，确保产品质量，按时准确完成当期配送任务；
- 4、做好库存调配，合理安排原料与成品库存，并监督库存管理；
- 5、采购、生产、销售等相关单据及数据的对接整理工作。

任职要求：

- 1、食品科学与工程、供应链管理、物流管理等相关专业，有三年以上熟食或生鲜行业经历者可放宽学历及专业要求；
- 2、具备较强的数据统计与分析能力，有清晰的逻辑思维能力；
- 3、熟练使用日常办公软件及统计分析工具，特别是Excel的熟练运用；
- 4、35周岁以下（限招男士，夜班较多）。

工作地点：广州或佛山生产供应基地

二、企划专员（招聘人数1人）

岗位职责：

- 1、产品包装、门店形象设计，实体店空间与施工图设计；
- 2、门店装饰工程跟进及协调，新店开业活动组织与实施；
- 3、企划促销用品的设计与制作；
- 4、产品与促销活动的推广宣传，展会及新媒体传播。

任职要求：

- 1、熟练使用PS、AI、PR、AE等软件，能独立完成相关设计工作；
- 2、热爱设计工作，思维敏捷，具有美术功底及丰富的创意思维能力；
- 3、良好的文字功底，能独立完成相关文案编辑；
- 4、熟练使用日常办公软件，特别是PPT的熟练运用；
- 5、35周岁以下（男女不限）。

三、门店运营专员（招聘人数3人）

岗位职责：

- 1、建立健全终端门店的管理制度和规范；
- 2、完成门店经营指标，掌控门店营收与毛利，商品损耗控制；
- 3、建立门店人员管理和培训机制，规范门店人员的销售与服务行为；
- 4、统一门店场景，规范商品陈列及操作流程，确保食品安全管控；
- 5、掌握门店动态，同业竞争的调查与分析，商品品项的建议与调整；
- 6、分析市场信息及变化，制定门店运营管理策略的调整和建议；
- 7、协助店主处理好同政策部门与周边社区的关系；

任职要求：

- 1、食品科学与工程、市场营销、工商管理、餐饮管理等相关专业，具有餐饮连锁、熟食连锁、生鲜连锁店行业管理经验者，熟悉合同法规、装饰工程、餐饮设备者，可放宽学历及专业要求，优先考虑；
- 2、具备较强的数据分析能力，有较全面的市场营销理念及逻辑思维能力，熟悉熟食或生鲜行业的市场状况；
- 3、具有敏锐洞察力和良好商务沟通能力与培训技巧，熟悉商业操作模式及合同条件；
- 4、吃苦耐劳，能适应长期出差或扫街式巡店，性格开朗，有较强的人际交往能力和良好的社会关系，语言表达能力强，能熟练操作各种办公软件及 PPT 制作；
- 5、35 周岁以下（男女不限）。

四、市场拓展专员（招聘人数 3 人）

岗位职责：

- 1、制定阶段性门店拓展计划，按计划组织与实施各项工作；
- 2、负责建立加盟招商与直营管理体系，发展加盟商/事业合伙人；
- 3、建立门店选址标准、装饰标准、设施设备与收银管理系统；
- 4、进行商圈调研，审核门店选址，协助门店注册与合规经营等事宜；
- 5、主导或协助店主进行相关租赁谈判，推动从立项到开店各项工作；
- 6、督导门店装饰工程进度与质量，新店开张筹划等相关前期工作。

任职要求：

- 1、食品科学与工程、市场营销、工商管理、餐饮管理等相关专业，具有餐饮连锁、熟食连锁、生鲜连锁店行业管理经验者，熟悉合同法规、装饰工程、餐饮设备者，可放宽学历及专业要求，优先考虑；
- 2、具备调研及数据分析能力，有较全面的市场营销理念及逻辑思维能力，熟悉熟食或生鲜行业的市场状况；
- 3、具有敏锐洞察力和良好商务沟通能力与谈判技巧，熟悉商业操作模式及合同条件；
- 4、吃苦耐劳，能适应长期出差或扫街式开发，性格开朗，有较强的人际交往能力和良好的社会关系，语言表达能力强，熟练操作各种办公软件及 PPT 制作；
- 5、35 周岁以下（男女不限）。

五、会计员（招聘人数 1 人）

工作职责：

- 1、做好收入、成本、费用等基本的会计核算工作；
- 2、按上级公司要求，做好各项财务报表的编制工作；
- 3、负责对外报税工作并和税务部门做好沟通；

4、协助财务部主管做好其他财务管理工作。

任职要求：

- 1、全日制本科及以上学历，会计学、财务管理等相关专业；具备财务、金融相关专业资格证书或会计相关职称；
- 2、熟练操作各种办公软件及 PPT 制作；具备良好的沟通能力、逻辑清晰、具有较强的学习能力；
- 3、敬岗爱业，吃苦耐劳，能服从公司安排，接受正常的工作调动；
- 4、有餐饮连锁、熟食连锁、生鲜连锁等相关行业财务经历者优先；
- 5、35 周岁以下（男女不限）。

上述岗位一经录用，将按温氏股份标准，享有以下福利：

薪酬福利

- 1、薪酬结构：按温氏统一规定执行，有相关工作经验者待遇可面谈。
固定工资+绩效奖金或年度奖金。新入职人员首年年薪，大专 5-8 万元、本科 7-12 万元、硕士 10-16 万元。
- 2、假期福利：按温氏统一规定执行。国家法定休假、带薪年假、周末双休、六险一金、定期旅游等。

联系地址：广州市荔湾区花地大道中 83 号金昊大厦 1808-1809

联系方式：13826860679 李先生

邮箱：306870746@qq.com